

Allgemeine Geschäftsbedingungen des „Haushaltsservice Ricken“

1. Vertragsabschluß

Ein Dienstleistungsvertrag zwischen dem „Haushaltsservice Ricken“ (im Folgenden „AN“ benannt) und dem Auftraggeber (im Folgenden „AG“ benannt) kommt durch mündliche Vereinbarung zustande. Die Geltungsdauer des Auftrages ist unbefristet und beinhaltet keine reguläre Laufzeit. Anders lautende Nebenabreden zu diesem Punkt bedürfen der Schriftform, die sowohl durch „AN“ als auch durch „AG“ unterzeichnet werden.

2. Dienstleistungsangebot

Das Dienstleistungsangebot des „AN“ umfasst im Wesentlichen haushaltsnahe Dienstleistungen. Diese werden im Verlauf des Vertragsabschlusses dezidiert besprochen und bedürfen der ausdrücklichen Annahme des „AN“. Eine wiederholte Ausführung anderslautender Tätigkeiten begründet keinen Anspruch auf Fortsetzung. Voraussetzung für die Erfüllung der Dienstleistung ergibt sich also aus dem Einverständnis des „AG“ und „AN“ zu gleichen Teilen.

Der Umfang der Dienstleistung ist durch diese Vereinbarung auf die jeweiligen Bedürfnisse des „AG“ abgestimmt. Diese Regelung bezieht sich auf jeden „AG“ unabhängig davon ob er Privathaushalt oder Unternehmen ist.

3. Gewährleistung und Haftung

Mängel an der erbrachten Dienstleistung sowie durch die Dienstleistungserbringung verursachten Schäden sind dem „AN“ unverzüglich anzuzeigen. Dies ist die Voraussetzung für eine

Regulierung.

4. Leistungen

Material und Arbeitsgeräte sind grundsätzlich vom „AG“ zu stellen. Andere Vereinbarungen können hierzu ebenfalls getroffen werden. Resultierende Kosten für den Einsatz von Material und Arbeitsgeräten durch den „AN“ sind der jeweils gültigen Preisliste zu entnehmen.

Der „Haushaltsservice Ricken“ behält sich vor einzelne Leistungen innerhalb eines Auftrages, sowie einzelne Aufträge abzulehnen.

5. Vertragskündigung

Die Vertragskündigung ist durch direkte Bekanntgabe (persönlich, fernmündlich, oder schriftlich) unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen sowohl durch „AG“ als auch durch „AN“ möglich.

6. Rechnungsstellung und Zahlung

Die Rechnungen des „AN“ sind jeweils monatlich mit einem Zahlungsziel von 10 Tagen ohne Abzüge fällig. Die Begleichung der Rechnung erfolgt mittels Banküberweisung auf das in der Rechnung angegebene Bankkonto des „AN“.

7. Preise und Preisänderungen

Die Preise der jeweiligen Dienstleistungen sind durch die aktuell gültige Preisliste geregelt. Die Preisliste ist unter www.meajoy.de einsehbar.

Preisänderungen während eines laufenden Auftrages bedürfen der Zustimmung des „AG“. Abgerechnet wird je angefangene halbe Stunde, pro Einsatz jedoch mind. 1,5h.

Sollte eine Anfahrt aufgrund Verschulden des „AG“ vergeblich erfolgt sein und eine Dienstleistungserbringung daher nicht möglich sein, wird die Hälfte des Mindestbetrages für diesen Einsatz berechnet.

8. Schweigepflicht

Der „AN“ verpflichtet sich über alle bekannt gewordenen Informationen und Verhältnisse des Auftraggebers strengstens Stillschweigen zu bewahren. Persönliche Daten des „AG“ werden nicht an Dritte weiter gegeben und vertraulich behandelt.

9. Gerichtsstand

Als Gerichtsstand gilt ausschließlich der Sitz des „Haushaltsservice Ricken“.